

Procedura di gestione dei reclami

Modalità di trasmissione dei reclami e recapiti

Il contraente, l'assicurato, il beneficiario e il danneggiato hanno la facoltà, ferma restando la possibilità di rivolgersi all'Autorità Giudiziaria, di inoltrare reclamo per iscritto all'intermediario o all'impresa di assicurazione.

Il responsabile della funzione incaricata della gestione dei reclami è Paolo Pezza.

La funzione della gestione reclami non è esternalizzata.

Qualora il reclamo sia inoltrato all'intermediario può essere inviato con le seguenti modalità a uno dei seguenti indirizzi:

| <i>Modalità di trasmissione del reclamo e recapiti</i> | | |
|---|-----------------------|-------------------------------|
| Posta ordinaria o raccomandata | Posta elettronica | Posta elettronica certificata |
| MOMA BROKER Srl Via Giacomo Medici, 20 10143 Torino | reclami@momabroker.it | momabroker@pec.momabroker.it |

L'intermediario è tenuto a dare risposta scritta entro 45 giorni dalla data di ricevimento del reclamo.

Il contraente, l'assicurato, il beneficiario e il danneggiato hanno inoltre la possibilità, qualora non dovessero ritenersi soddisfatti dall'esito del reclamo o in caso di assenza di riscontro da parte dell'intermediario o dell'impresa entro il termine di legge (45 giorni dalla data di ricevimento del reclamo da parte dell'intermediario), di rivolgersi a:

**IVASS, Servizio Vigilanza Intermediari, Via del Quirinale n. 21 - 00187 Roma
(fax: 06 42133206, pec: ivass@pec.ivass.it, Info su: www.ivass.it)**

allegando la documentazione relativa al reclamo trattato dall'intermediario o dall'impresa preponente.

L'informativa è integrata con la procedura per la presentazione dei reclami in caso di rapporti di libera collaborazione ai sensi dell'art. 22, comma 10, D.L. 179/2012 convertito in L. 221/2012.